

## Master DROIT PRIVÉ

- ▶ M1 Droit privé – Pratique contractuelle et contentieux des affaires
- ▶ M2 Droit privé – Pratique contractuelle et contentieux des affaires

### Présentation

Les compétences recherchées sont à la fois théoriques et pratiques, dans le domaine du droit de l'entreprise et des affaires. La formation de haut niveau permet au diplômé de développer un savoir-faire démontrant sa capacité à rendre l'essentiel des services qu'une entreprise peut attendre d'un juriste en matière de contentieux des affaires, de gestion du risque et de pratique contractuelle : rédaction et suivi des contrats, contentieux commercial (recouvrement des créances, suivi des procédures...), droit de la propriété intellectuelle, ressources humaines, responsabilité civile et pénale du dirigeant d'entreprise. Dans cette perspective, le diplômé développe une vision transversale des risques liés à l'activité des entreprises.

### Secteurs d'activité - Métiers visés par la formation

La formation permet au diplômé de travailler dans les services juridiques ou contentieux des entreprises, telles que les banques, compagnies d'assurance, offices d'HLM, société de gestion immobilière, administrations publiques. Il exerce également au sein de cabinets d'avocats, d'huissiers de justice, d'administrateurs judiciaires, de mandataires judiciaires, de cabinets d'expertise-comptable.

Ce professionnel apporte un conseil juridique aux dirigeants d'entreprise.

Il apprécie les risques juridiques liés à l'activité de l'entreprise, tant à l'égard de l'entreprise elle-même que de ses dirigeants. Il organise une stratégie de prévention de ces risques.

Il gère les comptes clients de l'entreprise et met en place une prévention de l'insolvabilité des clients.

Il négocie et rédige les actes juridiques, notamment les contrats conclus par l'entreprise.

Il propose et négocie une solution amiable en cas de litige et rédige l'acte subséquent. En cas d'échec de la solution amiable, il entreprend une démarche contentieuse et assure l'interface avec les avocats et huissiers de justice.

Il assure une veille juridique et informe les différents services des évolutions jurisprudentielles et législatives.

### Compétences spécifiques visées

Le diplômé a acquis les compétences pour :

- Négocier et rédiger les accords contractuels
- Identifier les sources de responsabilités professionnelles
- Développer des stratégies et un plan de prévention (délégation de pouvoir; contrats d'assurance)
- Prévenir les incidents de recouvrement des créances (mise en œuvre de garanties et mesures conservatoires)
- Gérer les impayés (mise en œuvre de stratégie de recouvrement des créances et suivi de l'exécution forcée ou des procédures collectives)
- Rechercher, négocier et rédiger des accords transactionnels
- Rédiger des actes de procédure
- Assurer la veille juridique
- Suivre une procédure contentieuse en relation avec les avocats et les huissiers de justice

### Conditions d'admission

En première année, l'accès de l'étudiant titulaire d'une licence mention droit est de droit. En seconde année, l'admission en niveau 2 est prononcée par le Doyen de l'établissement, sur proposition d'une commission après examen du dossier de candidature éventuellement complété par des auditions. Un accès sur dossier, tant en première année qu'en seconde année, est possible s'il est autorisé par la commission d'équivalence et de dérogation, pour les étudiants titulaires d'une licence autre que la licence en droit.

#### ▶ Lieu de formation

UFR DSEG  
Faculté de Droit  
Campus de Tohannic  
BP 573 - 56017 Vannes Cedex  
Tél. 02.97.01.26.00

#### ▶ Que deviennent nos étudiants ?

85% sont en emploi ou en poursuite d'études  
(Enquête OIP 2013)

#### ▶ Orientation et insertion

Tél. : 02 97 01 27 00  
<http://www.univ-ubs.fr/suiqip>

#### ▶ Formation continue

Tél. : 02 97 01 72 81

#### ▶ Échanges internationaux

Tél. : 02 97 01 70 24

#### ▶ Restauration et hébergement

CROUS Vannes  
Tél. : 02 97 46 90 90

#### ▶ Maison des étudiants (MDE)

Tél. : 02 97 01 03 39  
UFR DSEG  
Campus de Tohannic - Vannes  
[mde.vannes@crous-rennes.fr](mailto:mde.vannes@crous-rennes.fr)

#### ▶ Activités sportives universitaires

Tél. : 02 97 01 72 71

# Master DROIT PRIVÉ

- ▶ M1 Droit privé – Pratique contractuelle et contentieux des affaires
- ▶ M2 Droit privé – Pratique contractuelle et contentieux des affaires

## M1 Droit privé

### Semestre 1 - M1

30 crédits

#### UE1 - Gestion du risque

Droit patrimonial de la famille 1 - CM + TD

#### UE2 - Affaires

Stratégie fiscale - CM + TD

#### UE3 - Contrats

Régime général des obligations

Stratégie comptable

#### UE4 – Unité de spécialité

Droit des baux

Droit international privé

#### UE5 - Pratiques d'intégration professionnelle

Projet tuteuré ou mémoire de recherche ou stage ou mémoire de recherche ou stage ou activité professionnelle pour les FC

#### UE6 - Communication professionnelle

Stratégie de recherche documentaire et ressources électroniques

Anglais juridique

Techniques de communication professionnelle

### Semestre 2 - M1

30 crédits

#### UE1 - Contrats

Garantie du crédit - CM + TD

#### UE2 - Affaires

Procédures collectives - CM + TD

#### UE3 – Gestion du risque

Droit pénal des affaires

#### UE4 – Unité de spécialité

Droit patrimonial de la famille 2

Procédures civiles d'exécution

#### UE5 - Pratiques d'intégration professionnelle

Stage obligatoire (8 à 10 semaines)

#### UE6 - Communication professionnelle

Anglais juridique

## M2 Pratique contractuelle et contentieux des affaires

### Semestre 3 - M2

30 crédits

#### UE 1 - Contentieux des affaires

Droit du commerce électronique

Droit de la concurrence

Droit de la consommation

#### UE 2 - Contentieux économique

Contrats publics (remise à niveau)

Contentieux contractuel des personnes publiques

Common law des affaires

#### UE 3 - Pratique contractuelle et professionnelle

Technique contractuelle -

Technique sociétaire

Transmission d'entreprise

#### UE 4 – Prévention humaine et économique des conflits

Médiation

Analyse et stratégie financière

#### UE 5 - Pratiques d'intégration professionnelle

Projet tuteuré ou mémoire de recherche ou stage ou activité professionnelle pour les FC

#### UE 6 - Communication professionnelle

Anglais juridique

Techniques de communication professionnelle

### Semestre 4 - M2

30 crédits

#### UE 1 - Contentieux des affaires

Droit de la circulation des données

Droit de la protection sociale

Droit de la distribution

#### UE 2 - Prévention des risques juridiques professionnels

Droit des assurances

Négociation et règlement des conflits

Risque pénal dans les entreprises

#### UE 3 - Gestion des créances

Recouvrement des créances

Contentieux de l'insolvabilité

Contrats internationaux

#### UE 4 - Pratique d'intégration professionnelle

Mise en situation

#### UE 5 - Pratiques d'intégration professionnelle

Stage obligatoire (20 semaines)

#### UE 6 - Communication professionnelle

Anglais juridique

## Spécificités de la formation

### - Formation pratique tournée vers l'insertion professionnelle :

- Stage obligatoire de longue durée (8 à 10 semaines en M1, 13 à 20 semaines en M2)
- Préparation concours
- Simulations d'entretien
- Projet tuteuré
- Accessible en formation continue

### - Formation juridique de haut niveau dans le domaine de la pratique contractuelle et du contentieux des affaires

### - Enseignements assurés par une équipe spécialisée, associant universitaires et praticiens (avocats, notaires, juriste d'entreprise)

Cles 2 - Certification en anglais

## Directeurs d'études

Laurence Guyon, Maître de conférences en droit privé et sciences criminelles, Directrice du M1 PCCA

Marie Lafargue, Maître de conférences en droit privé et sciences criminelles, Directrice du M2 PCCA.